|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) | http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību  Profesionālās kvalifikācijas apliecība  Profesionālā kvalifikācija: **Biškopis** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| A diploma of vocational secondary education  A vocational qualification certificate  Vocational qualification: **Beekeeper\*\*;** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Biškopis plāno un organizē bišu audzēšanu un pavairošanu; bišu sagatavošanu produkcijas ieguvei un produkcijas ieguvi. Novērtē bišu veselības stāvokli.  Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:  3.1. Sagatavošanas darbu veikšana bišu saimju attīstības pavasara posmam:  - sagatavot dravas teritoriju sezonai;  - novērot bišu pirmo izlidojumu, sniegt nepieciešamo palīdzību;  - veikt pirmo agro saimju apskati;  - veikt grīdu tīrīšanu vai nomaiņu, to dezinfekciju;  - veikt pavasara revīziju dravā;  - nodrošināt bišu saimēm labvēlīgus attīstības apstākļus, t.sk.bišu pasargāšanu no aukstuma; bišu nodrošināšanu ar  barību; saimju spēka izlīdzināšanu; saimju pārcelšanu tīros stropos; nodrošināt ar kvalitatīvām bišu mātēm;  - veikt saimju klīnisko apskati un vajadzības gadījumā noņemt paraugus bišu slimību diagnostikai un nosūtīt tos uz  veterināro laboratoriju;  - veikt pasākumus bišu slimību profilaksei un ārstēšanai;  - veikt bišu saimju kopšanu bezienesuma periodā;  - veikt traneņu saimju noteikšanu un labošanu.  3.2. Darbu veikšana bišu saimju produktīvajā posmā:  - veikt bišu saimju ligzdu paplašināšanu, t.sk. apkāru iestiepļošanu; apkāru iešūnošanu; ligzdu paplašināšanu  pavasarī; medus telpu uzlikšanu;  - veikt bišu saimju ligzdas nomaiņu;  - sagatavot bišu saimes pārvešanai uz pagaidu novietnēm;  - veikt bišu saimju pārvešanu;  -. veikt izvietošanu un saimju apkopšanu pēc pārvešanas;  - veikt spietošanas novēršanu;  - veikt spieta saņemšanu;  - veikt spieta izmantošanu;  - veikt izspietojušās saimes kopšanu;  -veikt bišu māšu audzēšanu dravā, pielietojot sev tīkamo audzēšanas metodi;  -veikt veco māšu nomaiņu saimēs;  -veikt bišu saimju kopšanu ienesuma laikā;  -veikt medus atņemšanu, izsviešanu vai izspiešanu;  -veikt bišu saimju pavairošanu, t.sk. izmantojot pārziemināto rezerves bišu māšu saimes; izmantojot atdaleņus;  dalot saimes uz puslidojumu; veicot bišu uzlidināšanu.  3.3. Darbu veikšana bišu saimju ziemošanas posmā:  - veikt bišu saimju sagatavošanu ziemošanai, t.sk. peru audzēšanu pirms saimju ieziemošanas; rudens revīziju;  ligzdu sakārtošanu ziemošanai; barības krājumu kvalitātes novērtēšanu; barības papildināšanu konvencionālā un  bioloģiskā biškopībā; saimju ligzdu pēdējo nosegšanu;  - veikt varrozes ārstēšanu;  - veikt bišu saimju ziemināšanu un uzraudzību ziemā.  3.4. Bišu saimju nodrošināšana ar barības bāzi, kultūraugu apputeksnēšanas plānošana un veikšana:  - izvēlēties dravas novietnes atbilstoši nektāraugu nodrošinājumam to ziedēšanas laikā;  - sastādīt dravas novietnes medus bilanci;  - veikt bišu barības bāzes uzlabošanas pasākumus;  - plānot apputeksnēšanas darbu;  - sagatavot bišu saimes apputeksnēšanas darbam;  - veikt nepieciešamos darbus lauksaimniecības kultūraugu ķīmiskās apstrādes laikā.  3.5. Dravošanas metožu pielietošana bišu produkcijas palielināšanai:  - lietot dravošanas metodes medus ražošanai;  - lietot dravošanas metodes vaska produkcijas palielināšanai;  - lietot putekšņu un bišu maizes ražošanas metodes;  - lietot propolisa ražošanas metodes;  - lietot bišu māšu peru pieniņa ražošanas metodes.  3.6. Biškopības produkcijas sagatavošana realizācijai:  - sagatavot fasēšanas telpas atbilstoši normatīvo aktu prasībām;  - izstrādāt paškontroles sistēmu;  - veikt normatīvajiem aktiem atbilstošu biškopības produkcijas realizāciju.  3.7. Ražošanas dokumentācijas sagatavošana:  - iekārtot un pildīt dravas žurnālu vai saimju uzskaites kartītes;  - sastādīt dravas pavasara un rudens revīzijas pārskatus;  - noformēt lauksaimniecības kultūraugu apputeksnēšanas līgumus;  - noformēt saimju izvietošanas līgumus atbilstoši civillikumam;  - noformēt preču pieņemšanas un realizācijas dokumentus;  - noformēt bioloģiskajā biškopībā nepieciešamo dokumentāciju.  3.8. Higiēnas prasību un labas ražošanas prakses nodrošināšana:  - iekārtot dravas novietni atbilstoši labas prakses priekšnosacījumiem;  - veikt stropu, telpu un inventāra uzturēšanu atbilstoši higiēnas prasībām;  - ievērot personīgo higiēnu;  - vērot higiēnas prasības un paškontroli biškopības produktu apritē.  3.9. Darba aizsardzības noteikumu prasību ievērošana:  - ievērot darba drošības noteikumus;  - ievērot elektrodrošības noteikumus;  - ievērot ugunsdrošības noteikumus;  - ievērot ekspluatācijas noteikumus, strādājot ar dravas aprīkojumu;  - sniegt pirmo palīdzību nelaimes gadījumos.  3.10. Dravas ražošanas darbības novērtēšana:  - izvērtēt biškopības produkcijas pieprasījumu;  - izvērtēt un analizēt datus par komercdarbību;  - izstrādāt priekšlikumus saimnieciskās darbības uzlabošanai.  Papildu kompetences:   * *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;* * *...;* * *...;* * *...* |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Organizē bišu audzēšanu un pavairošanu, bišu sagatavošanu produkcijas ieguvei un produkcijas ieguvi, novērtē bišu veselības stāvokli un strādā komercsabiedrībās vai veic individuālo komercdarbību. |
| (3) Ja iespējams |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** | |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis**  **(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4.LKI) un ceturtajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4.EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"  (vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 5.LKI/5.EKI vai 6.LKI/ 6.EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>* |
| **Juridiskais pamats** | |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** | | | |
| Formālā izglītība:  Klātiene  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)  Neklātiene | | Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība | |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas | | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darbavietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.  **Papildu informācija pieejama:**  [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)  [*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)  **Nacionālais informācijas centrs:**  Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) | | | |