|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) |  http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| [ ]  Atestāts par arodizglītību[ ]  Profesionālās kvalifikācijas apliecībaProfesionālā kvalifikācija: **Programmvadības metālapstrādes darbgaldu operators** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| [ ]  A certificate of vocational basic education[ ]  A vocational qualification certificateVocational qualification: **CNC operator \*\*** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Programmvadības metālapstrādes darbagaldu iestatītājs operators veic programmvadības darbgaldu, tehnoloģisko līniju, materiālu un palīgierīču sagatavošanu un pārbaudīšanu produkcijas ražošanai.Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:* 1. Programmvadības metālapstrādes darbgalda sagatavošana tehnoloģiskajam procesam:

- veikt programmvadības metālapstrādes darbgalda tehnisko apkopi; - veikt programmvadības metālapstrādes darbgalda sagatavošanu darbam; - veikt programmvadības metālapstrādes darbgaldu ieslēgšanu, vadīšanu un izslēgšanu; - veikt programmvadības metālapstrādes iestatīšanu; - veikt korekcijas apstrādes programmā; - iestatīt fiksēto punktu - nulles punktu; - lietot nepieciešamo aprīkojumu; - uzstādīt nepieciešamo aprīkojumu un instrumentus. 3.2. Darbs ar tehnisko dokumentāciju: - lasīt un lietot tehnisko dokumentāciju; - lasīt skices un darba rasējumus; - izmantot tehnoloģiskās kartes; - izvēlēties darba instrumentus atbilstoši tehnoloģiskajai kartei; - programmvadības metālapstrādes darbgaldu detaļu apstrādes programmas; - pielietot instrumentu katalogu; - izvēlēties eļļošanas un dzesēšanas šķidrumus atbilstoši darbgalda un tehnoloģiskajai dokumentācijai; - veikt programmvadības metālapstrādes darbgalda tehnisko apkopi saskaņā ar darbgalda lietošanas instrukciju; - izmantot drošības tehnikas dokumentāciju; - ievērot darba aizsardzības informatīvās norādes. 3.3. Izejmateriālu sagatavošanu programmvadības metālapstrādes darbgaldam:- veikt sagatavju iestatīšanu un to atbilstības pārbaudi; - veikt instrumentu un palīgierīču iestatīšanu; - veikt apstrādes instrumentu korekcijas; - veikt instrumentu nomaiņu; - veikt sagatavju iestatīšanu un to atbilstības pārbaudi; - veikt instrumentu izmēra iestatīšanu un nepieciešamās korekcijas; - veikt mērinstrumentu sagatavošanu. 3.4. Programmvadības metālapstrādes darbgaldu, instrumentu un palīgierīču sagatavošana noteiktas produkcijas ražošanai: - veikt programmvadības metālapstrādes iestatīšanu; - veikt apstrādes instrumentu korekcijas; - veikt instrumentu nomaiņu; - iestatīt fiksēto punktu - nulles punktu; - iestatīt un koriģēt programmvadības metālapstrādes darbgaldu apstrādes programmas manuālā vadības režīmā. 3.5. Kontroldetaļas sērijveida ražošanas produkcijas parauga izgatavošana: - veikt nepieciešamos iestatījumus vienkāršas apstrādes programmas palaišanai uz programmvadības  metālapstrādes darbgaldiem; - veikt apstrādes programmas testēšanu, izmantojot programmvadības metālapstrādes darbgaldu iespējas; - veikt sagatavju iestatīšanu un to atbilstības pārbaudi; - izgatavot kontroldetaļu un pārbaudīt tās tehnisko un kvalitatīvo rādītāju atbilstību tehnoloģiskajām prasībām; - ievadīt vienkāršas apstrādes programmas manuālā režīmā; - veikt kontroldetaļas izgatavošanu; - veikt detaļu izmēru regulāru pārbaudi. - veikt virsmas raupjuma atbilstības regulāru pārbaudi; - izmēru kontrolei lietot mērinstrumentus; - sagatavot detaļu automātiskam ražošanas procesam; - veikt nepieciešamās korekcijas apstrādes programmā pēc kontroldetaļas izgatavošanas; - ievērot darba aizsardzības un vides aizsardzības prasības. Papildu kompetences:* *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*
* *...;*
* *...;*
* *...*
 |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt ar programmvadības metālapstrādes darbgaldiem metālapstrādes un mašīnbūves uzņēmumos. |
| (3) Ja iespējams |

|  |
| --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis****(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. LKI) un trešajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"(vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Atestāts par arodizglītību vai vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 4. LKI/4. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). |

|  |
| --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** |
| [ ]  Formālā izglītība:[ ]  Klātiene[ ]  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)[ ]  Neklātiene | [ ]  Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas  | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.**Papildu informācija pieejama:**[*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)[*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)**Nacionālais informācijas centrs:**Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) |