|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) | http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| Atestāts par arodizglītību  Profesionālās kvalifikācijas apliecība  Profesionālā kvalifikācija: **Programmvadības metālapstrādes darbgaldu operators** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| A certificate of vocational basic education  A vocational qualification certificate  Vocational qualification: **CNC operator \*\*** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Programmvadības metālapstrādes darbagaldu iestatītājs operators veic programmvadības darbgaldu, tehnoloģisko līniju, materiālu un palīgierīču sagatavošanu un pārbaudīšanu produkcijas ražošanai.  Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:   * 1. Programmvadības metālapstrādes darbgalda sagatavošana tehnoloģiskajam procesam:   - veikt programmvadības metālapstrādes darbgalda tehnisko apkopi;  - veikt programmvadības metālapstrādes darbgalda sagatavošanu darbam;  - veikt programmvadības metālapstrādes darbgaldu ieslēgšanu, vadīšanu un izslēgšanu;  - veikt programmvadības metālapstrādes iestatīšanu;  - veikt korekcijas apstrādes programmā;  - iestatīt fiksēto punktu - nulles punktu;  - lietot nepieciešamo aprīkojumu;  - uzstādīt nepieciešamo aprīkojumu un instrumentus.  3.2. Darbs ar tehnisko dokumentāciju:  - lasīt un lietot tehnisko dokumentāciju;  - lasīt skices un darba rasējumus;  - izmantot tehnoloģiskās kartes;  - izvēlēties darba instrumentus atbilstoši tehnoloģiskajai kartei;  - programmvadības metālapstrādes darbgaldu detaļu apstrādes programmas;  - pielietot instrumentu katalogu;  - izvēlēties eļļošanas un dzesēšanas šķidrumus atbilstoši darbgalda un tehnoloģiskajai dokumentācijai;  - veikt programmvadības metālapstrādes darbgalda tehnisko apkopi saskaņā ar darbgalda lietošanas instrukciju;  - izmantot drošības tehnikas dokumentāciju;  - ievērot darba aizsardzības informatīvās norādes.  3.3. Izejmateriālu sagatavošanu programmvadības metālapstrādes darbgaldam:  - veikt sagatavju iestatīšanu un to atbilstības pārbaudi;  - veikt instrumentu un palīgierīču iestatīšanu;  - veikt apstrādes instrumentu korekcijas;  - veikt instrumentu nomaiņu;  - veikt sagatavju iestatīšanu un to atbilstības pārbaudi;  - veikt instrumentu izmēra iestatīšanu un nepieciešamās korekcijas;  - veikt mērinstrumentu sagatavošanu.    3.4. Programmvadības metālapstrādes darbgaldu, instrumentu un palīgierīču sagatavošana noteiktas produkcijas ražošanai:  - veikt programmvadības metālapstrādes iestatīšanu;  - veikt apstrādes instrumentu korekcijas;  - veikt instrumentu nomaiņu;  - iestatīt fiksēto punktu - nulles punktu;  - iestatīt un koriģēt programmvadības metālapstrādes darbgaldu apstrādes programmas manuālā vadības režīmā.  3.5. Kontroldetaļas sērijveida ražošanas produkcijas parauga izgatavošana:  - veikt nepieciešamos iestatījumus vienkāršas apstrādes programmas palaišanai uz programmvadības  metālapstrādes darbgaldiem;  - veikt apstrādes programmas testēšanu, izmantojot programmvadības metālapstrādes darbgaldu iespējas;  - veikt sagatavju iestatīšanu un to atbilstības pārbaudi;  - izgatavot kontroldetaļu un pārbaudīt tās tehnisko un kvalitatīvo rādītāju atbilstību tehnoloģiskajām prasībām;  - ievadīt vienkāršas apstrādes programmas manuālā režīmā;  - veikt kontroldetaļas izgatavošanu;  - veikt detaļu izmēru regulāru pārbaudi.  - veikt virsmas raupjuma atbilstības regulāru pārbaudi;  - izmēru kontrolei lietot mērinstrumentus;  - sagatavot detaļu automātiskam ražošanas procesam;  - veikt nepieciešamās korekcijas apstrādes programmā pēc kontroldetaļas izgatavošanas;  - ievērot darba aizsardzības un vides aizsardzības prasības.  Papildu kompetences:   * *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;* * *...;* * *...;* * *...* |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt ar programmvadības metālapstrādes darbgaldiem metālapstrādes un mašīnbūves uzņēmumos. |
| (3) Ja iespējams |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** | |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis**  **(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. LKI) un trešajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"  (vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Atestāts par arodizglītību vai vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 4. LKI/4. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** | |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** | | | |
| Formālā izglītība:  Klātiene  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)  Neklātiene | | Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība | |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas | | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.  **Papildu informācija pieejama:**  [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)  [*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)  **Nacionālais informācijas centrs:**  Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) | | | |